



## Anliegenmanagement

*Wir reden miteinander,  
nicht übereinander!*

### Anliegen:

Eltern    Lehrer/in    Betrieb    Schulträger    Sonstige

Angenommen von: \_\_\_\_\_

mündlich/persönlich

schriftlich

telefonisch

Anliegenführer/in: \_\_\_\_\_

**Grund des Anliegens?**

**Ausführliche Schilderung des Sachverhalts:**

Unterschrift: \_\_\_\_\_

**Zuständigkeit/Bearbeitung:**    Klassenlehrer/in     Jahrgangsstufenleiter/in     Schulleiter/in

Entgegengenommen von: \_\_\_\_\_ am: \_\_\_\_\_

**Festgelegte Maßnahme:**

**Ergebnis:**

Datum: \_\_\_\_\_

Unterschrift : \_\_\_\_\_